

Selbstanalyse: Prozesse und Menschen im Einklang?

		Ja	teilw.	nein
1.	Sind die Zuständigkeiten im Unternehmen schriftlich notiert und hängen aus, sodass jeder sie sehen kann?			
2.	Sind Standardaufgaben eindeutig verteilt ohne Überschneidungen?			
3.	Ist der Auftragsfluss durch das Unternehmen erkennbar?			
4.	Gibt es eine eindeutige und qualifizierte Vertretungsregelung?			
5.	Erreichen Anrufer den gewünschten Ansprechpartner oder seinen Vertreter?			
6.	Gibt es einen Wochenplan und wird er eingehalten?			
7.	Gibt es eine Statusübersicht mit den aktuellen Auftragsfortschritt aller offenen Aufträge?			
8.	Sind die Arbeitsflächen angemessen? - nicht zu klein, nicht zu groß?			
9.	Sind Beleuchtung, Klima, Lärmpegel, Ergonomie angemessen?			
10.	Sind die alltäglichen Prozesse des Tagesgeschäfts standardisiert und effizient genug?			
11.	Gibt es einen lebendigen kontinuierlichen Verbesserungsprozess?			
12.	Werden Probleme offen angesprochen?			
13.	Werden Arbeitszeiten an Kundenbedarfe und Mitarbeiterbelange angepasst?			
14.	Werden Fehler toleriert?			
15.	Wird in einem wertschätzenden Ton kommuniziert?			
	Summe:			

- Erfüllt das Ergebnis Ihre Erwartungen?
- Oder haben Sie sich möglicherweise schon über die eine oder andere Frage Gedanken gemacht und möchten sich gerne darüber austauschen?

Genau dafür sind wir für Sie da.

Hierzu bieten wir Ihnen ein Gespräch an, ohne Risiko oder Kosten. Im Rhein-Neckar-Raum führen wir das Gespräch persönlich. Bei größerer Entfernung nutzen wir meistens eine Videokonferenz. Rufen Sie uns an und vereinbaren Sie einen Termin:

So erreichen Sie uns:

Tel.: 06209 / 794166
 Email: hallo@ablaufotse.de
 Ihr Ansprechpartner: Richard Meier-Sydow