

Büroorganisation

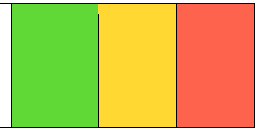
Ihre Eigenbewertung in nur 2 Minuten

Kreuzen Sie unten spontan an, was auf ihre Büroorganisation **vollständig**, **teilweise** oder **gar nicht** zutrifft. Sollte in einer Zeile nichts zutreffen, dann lassen Sie diese leer. Antworten Sie ruhig spontan „aus dem Bauch heraus“.

Grün: Trifft vollständig zu	Gelb: Trifft teilweise zu	Rot: Trifft noch gar nicht zu
Verantwortlichkeiten Die Verantwortlichkeiten sind eindeutig zugeteilt und werden wahrgenommen. Jede Tätigkeit hat genau einen Verantwortlichen und möglichst eine Vertretung.		
Auftragsfluss Die interne Auftragsbearbeitung im Kerngeschäft erfolgt reibungslos mit ERP oder Warenwirtschaftssystem, nicht mit Emails oder Excel.		
Schnellschüsse Für Schnellschüsse, max. 10% der Aufträge, gibt es einen definierten Expressablauf, der das Tagesgeschäft nicht aus den Angeln hebt.		
Zugriffszeiten Auftragsbezogene Informationen des Tagesgeschäfts sind jederzeit binnen 20 Sekunden auffindbar und bearbeitbar.		
Leistungs- oder Liefertermine Leistungs- oder Liefertermine entsprechen den Kundenbedarfen und werden pünktlich ausgeführt. Die Kunden sind happy.		
Terminkalender Terminkalender und der Weg der Terminfestlegung sind so abgestimmt, dass es nicht regelmäßig Konflikte oder bösen Überraschungen gibt.		
Projekte In Projektteams und ihrem Umfeld besteht Einigkeit über die Sinnhaftigkeit und die Vorgehensweise des Projekts. Die Projekte erreichen die Ziellinie.		
Projektteams Die Projektteams sind interdisziplinär und möglichst heterogen zusammengesetzt. Die Teams sind so klein wie möglich		
Besprechungen Teambesprechungen sind auf ein Minimum begrenzt und erfüllen ihren Zweck. Insgesamt 2 Besprechungen je Person und Tag sind das Maximum		
Elefanten Elefanten im Raum (= Tabus) werden thematisiert. Konflikte werden besprochen und gelöst. Das Team hat die Performance-Reifestufe erreicht		

KVP

Es gibt einen Kontinuierlichen Verbesserungsprozess (KVP), der täglich hohe Standards und Höchstleistungen ermöglicht.



Addieren Sie nun die obigen Kreuze in der jeweiligen Farben zusammen und notieren sie ↓

Auswertung / Gesamt:



Handlungsempfehlung

Wenn Sie bei einer Frage **rot** angekreuzt haben, die

- für Ihre Kunden
- Ihren Unternehmenserfolg
- Ihre Mitarbeitenden

hochrelevant ist, nehmen Sie gerne Kontakt mit uns auf.

Nutzen Sie die Möglichkeit, in einem kostenlosen Erstgespräch die Situation in Ihrem Unternehmen anhand der ausgefüllten Selbstbeurteilung zu bewerten. Das Gespräch ist für Sie garantiert unverbindlich.

Hier finden Sie unsere Kontaktdaten (mit Link):



Ihr Ansprechpartner: Richard Meier-Sydow

Website: <https://ablaufnotse.de>

Email: hallo@ablaufnotse.de

Telefon: +49 6209 794166

Direkt zum kostenlosen Erstgespräch:

